

REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DOCENTI

Sommario

Articolo 1- ISTITUZIONE ALBO DOCENTI	2
Articolo 2 - PRINCIPI	3
Articolo 3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO	3
Articolo 4 – AMBITI DI INSEGNAMENTO	4
Articolo 5 – STRUTTURA ALBO DOCENTI	4
Articolo 6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	5
Articolo 7 – RICEZIONE DELLA DOMANDA	5
Articolo 8 – CONTROLLO TITOLI E SELEZIONE	6
Articolo 9 – INSERIMENTO NELL'ALBO DOCENTI	6
Articolo 10 - OBBLIGHI DA ASSolvere	6
Articolo 11 – PUBBLICAZIONE SUL SITO	7
Articolo 12 – STANDARD DI QUALITA'	7
Articolo 13 - CANCELLAZIONE	8
Articolo 14 - RICHIESTA DI CANCELLAZIONE	8
Articolo 15 – INFORMATIVA PRIVACY	9
Articolo 16 - DOCENZE EROGATE DA SOCIETA'	9

Articolo 1- ISTITUZIONE ALBO DOCENTI

ITS Tech&Food Academy ha istituito il presente Regolamento per la formazione e la gestione dell'Albo Docenti con lo scopo di individuare e qualificare le figure professionali che andranno a svolgere il ruolo di Docente/Formatore nei corsi e nelle attività formative che intende organizzare nelle quattro sedi didattiche come di seguito specificate:

Sede di Parma

Corso "TECNICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE DI PROGETTAZIONE E PRODUZIONE ALIMENTARE"

Corso "TECNICO SUPERIORE PER LO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI ALIMENTARI"

Corso "TECNICO SUPERIORE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE 4.0 NELL'AGROALIMENTARE"

Sede di Reggio Emilia

Corso "TECNICO SUPERIORE IN DIGITAL MARKETING PRODOTTI ALIMENTARI"

Corso "TECNICO SUPERIORE IN STORE AND RETAIL MANAGEMENT"

Sede di Bologna

Corso "TECNICO SUPERIORE PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE NEL SISTEMA AGRO-ALIMENTARE"

Corso "TECNICO SUPERIORE PER LA DIGITALIZZAZIONE E LA SOSTENIBILITÀ DELL'IMPRESA AGRICOLA"

Sede di Cesena

Corso "TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE DELLE PRODUZIONI E TRASFORMAZIONI AGROALIMENTARI"

I formatori già iscritti nell'Albo Docenti, non devono ripresentare la domanda e le iscrizioni effettuate precedentemente rimangono valide.

Articolo 2 - PRINCIPI

Nell'utilizzo dell'Albo Docenti, ITS Tech&Food Academy si impegna ad ottemperare ai principi comunitari di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, e ad assicurare la pubblicità della propria attività negoziale.

Il principio di economicità può essere subordinato solo ed esclusivamente entro i limiti in cui sia espressamente consentito dalle norme vigenti.

La formazione dell'Albo Docenti non pone in essere alcuna procedura selettiva, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti, ma consente a ITS Tech&Food Academy di individuare preventivamente i soggetti in possesso dei requisiti, anche al fine di velocizzare e semplificare la successiva scelta dei soggetti ai quali attribuire, a proprio insindacabile giudizio, gli incarichi di espletamento delle specifiche attività didattiche.

Si specifica che l'inserimento nell'Albo Docenti non comporta alcun obbligo da parte di ITS Tech&Food Academy di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo, né quindi attribuisce alcun diritto e/o aspettativa in ordine all'eventuale conferimento di incarichi.

Articolo 3 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'art. 5 comma 5 della L.99/2022 definisce i soggetti che possono prestare la loro opera come docenti presso gli ITS Academy. Possono presentare domanda di inserimento in elenco le persone fisiche che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti giuridici e tecnici, dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n°445:

Requisiti giuridici:

- a) godimento dei diritti civili e politici nello stato di residenza: non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare.

Requisiti tecnici per attività di docenza:

- a) essere in possesso di laurea o di diploma di scuola media superiore specifico riconosciuto dallo Stato italiano;
- b) essere docenti, ricercatori ed esperti, avere una specifica esperienza professionale, **maturata per almeno tre anni**, in settori produttivi correlabili all'area tecnologica di riferimento dell'ITS Academy, nonché esperti che operano nei settori dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertarne la maturata esperienza nel settore. Il coinvolgimento dei docenti delle istituzioni scolastiche avviene a condizione che esso sia compatibile con l'orario di insegnamento e di servizio, nonché

l'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente, e che non comporti nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato. Almeno per il 60 per cento dei docenti deve essere proveniente dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati.

Articolo 4 – AMBITI DI INSEGNAMENTO

È possibile candidarsi per i moduli descritti nei piani di studi dei percorsi elencati all'art 1. Tali piani di studi sono consultabili sul sito di ITS Tech&Food Academy <https://www.itstechandfood.it/>.

Articolo 5 – STRUTTURA ALBO DOCENTI

L' Albo Docenti è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- Università: docenti, ricercatori universitari e titolari di dottorato di ricerca.
- Scuola: docenti di scuola media superiore e tecnici di laboratorio.
- Mondo del lavoro ed enti di ricerca privati: docenti, tecnici ed esperti.

Ogni richiedente potrà presentare domanda per due o per più ambiti.

L'Albo è, inoltre, suddiviso in ambiti di competenza, ovvero:

- Competenze generali - linguistiche
- Competenze generali - comunicative
- Competenze generali - relazionali
- Competenze generali - scientifiche
- Competenze generali - tecnologiche
- Competenze generali - giuridiche
- Competenze generali - organizzative
- Competenze generali - gestionali
- Competenze tecnico-professionali - Area tecnologica Sistema Agroalimentare
- Competenze tecnico-professionali - Area tecnologica Profilo di riferimento

Articolo 6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le richieste di inserimento nell'Albo Docenti, corredate dalla documentazione di seguito specificata, dovranno essere obbligatoriamente redatte su apposito modulo da compilare on line e ritrovabile nella sezione docenti del sito: <https://www.itstechandfood.it/>

Le candidature potranno essere presentate in qualsiasi momento.

La richiesta di inserimento dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- fotocopia di documento d'identità;
- curriculum Professionale, redatto tassativamente nel formato scaricabile nel form di iscrizione, dal quale si evincano gli studi e le esperienze compiute in relazione al profilo e l'ambito di competenza per il quale ci si candida;
- dichiarazione assenza di conflitto di interessi redatto nel modulo scaricabile nel form di iscrizione;
- presa visione informativa privacy e trattamento dati.

Per effettuare l'attività di docenza occorre altresì essere in possesso dello SPID, o della CIE, e di Posta Elettronica Certificata (PEC).

La mancanza di uno solo di questi documenti o la compilazione parziale e incompleta è motivo di esclusione della domanda.

ITS Tech&Food Academy si riserva di richiedere in qualsiasi momento al candidato ulteriori informazioni e di effettuare colloqui informativi con i candidati.

Articolo 7 – RICEZIONE DELLA DOMANDA

Ai docenti che hanno completato correttamente la procedura di iscrizione verrà inviata apposita comunicazione tramite e-mail.

Articolo 8 – CONTROLLO TITOLI E VALIDAZIONE

I docenti candidati e che presentano i requisiti all'art. 3 del presente regolamento, saranno valutati dal Comitato Tecnico Scientifico (da ora CTS) che proporrà l'esito favorevole o negativo per la validazione da parte del Consiglio di Amministrazione (da ora CDA) in base al curriculum e all'eventuale colloquio conoscitivo.

Le valutazioni da parte del CTS avverranno tre volte all'anno nella seconda metà del mese di agosto, aprile e dicembre.

Ai docenti verrà data comunicazione via PEC dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Albo, in concomitanza con le tempistiche di validazione del CDA.

Successivamente al ricevimento della comunicazione di mancata iscrizione, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento, il soggetto interessato potrà presentare osservazioni.

Articolo 9 – INSERIMENTO NELL'ALBO DOCENTI

L'inserimento nell'Albo Docenti di ITS Tech&Food Academy costituisce requisito indispensabile per poter svolgere attività di tipo didattico/formativo organizzate da ITS Tech&Food Academy.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace nel momento della comunicazione via PEC e dell'inserimento del nominativo nell'elenco ufficiale, consultabile al seguente *link* <https://www.itstechandfood.it/>.

Come sopra specificato, l'inserimento nell'Albo Docenti non comporta alcun obbligo da parte di ITS Tech&Food Academy di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo.

Articolo 10 - OBBLIGHI DA ASSolvere

Ai docenti inseriti nell'Albo Docenti è fatto obbligo di curare il costante aggiornamento delle informazioni trasmesse a ITS Tech&Food Academy e di comunicare immediatamente l'eventuale perdita dei requisiti di iscrizione previsti all'Articolo 3 del presente regolamento e/o l'insorgenza di conflitti di interessi.

Ai docenti selezionati per l'espletamento di attività didattiche è fatto obbligo di:

- programmare il lavoro e le attività inerenti alla disciplina affidata;
- predisporre il materiale didattico necessario;
- concordare e definire il programma in dettaglio di concerto con il coordinatore del corso;
- mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alla migliore fruizione del corso di concerto con il tutor;
- monitorare il processo di apprendimento con forme di valutazione concordate con il coordinatore e il tutor del corso;
- prendere parte alla formazione formatori e agli incontri periodici fra il corpo docente organizzati da ITS Tech&Food Academy;
- per i dipendenti pubblici, una volta ottenuto l'incarico, inviare nulla osta della Pubblica Amministrazione di appartenenza.

Articolo 11 – PUBBLICAZIONE SUL SITO

L'elenco dei nominativi dei docenti/formatori validati sarà pubblicato sul sito di ITS Tech&Food Academy (<https://www.itstechandfood.it/>) nella sezione “amministrazione trasparente” e sarà aggiornato con periodicità in base alle validazioni effettuate dal CDA.

Articolo 12 – STANDARD DI QUALITA’

Il CTS, i coordinatori dei corsi e i tutor monitoreranno la qualità delle prestazioni professionali svolte dai docenti/formatori. L’esito di tale monitoraggio inciderà sulla riconferma degli incarichi alle docenze.

Sistema di Monitoraggio:

Il sistema di monitoraggio delle performance dei docenti si ispira alle metodologie adottate per la valutazione dei fornitori nei contratti pubblici e prevede:

- Indicatori di Performance: Misurazione dei tempi di consegna e organizzazione del materiale didattico, rispetto del programma formativo, qualità delle attività erogate e dei materiali forniti, e livello di partecipazione a corsi di aggiornamento.
- Feedback e Valutazioni: Raccolta periodica di feedback da parte degli studenti, dei coordinatori di corso e dei tutor.
- Verifiche Periodiche: il CTS, in collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) interno, effettua controlli periodici e rassegna i risultati ottenuti, confrontandoli con i parametri dichiarati al momento dell’iscrizione.

Criteri di Valutazione:

I docenti saranno valutati in base a:

- Conformità ai Tempi e agli Obiettivi Formativi: Rispetto del calendario didattico e raggiungimento gli obiettivi formativi fissati.
- Qualità del Materiale Didattico: Adeguatezza, aggiornamento e completezza del materiale erogato.
- Efficienza Organizzativa: Capacità di pianificare e gestire le attività didattiche in modo efficace.
- Impegno nella Formazione Continua: Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione formatori.

Le valutazioni saranno aggiornate periodicamente e, qualora emergano criticità ripetute, saranno adottate misure correttive che potranno includere, a titolo esemplificativo, la richiesta di integrazioni o la revoca dell'inserimento.

Articolo 13 - CANCELLAZIONE

ITS Tech&Food Academy si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione o sospensione di un docente/formatore dall'Albo nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti di iscrizione previsti all'Articolo 3 del presente regolamento;
- grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'esecuzione degli incarichi affidati, secondo quanto stabilito dall'Articolo 10 del presente regolamento;
- mancato rispetto degli standard di qualità previsti dall'Articolo 12 del presente regolamento.

La cancellazione o la sospensione saranno proposte dal CTS e deliberate dal CDA di ITS Tech&Food Academy, previo contraddittorio con l'interessato, al fine di garantire il pieno rispetto del principio di trasparenza e di diritto alla difesa.

Articolo 14 - RICHIESTA DI CANCELLAZIONE

Il docente/formatore iscritto all'Albo può in qualsiasi momento richiedere la cancellazione volontaria del proprio nominativo, mediante presentazione di apposita istanza formale. ITS Tech&Food Academy provvederà a formalizzare la cancellazione, previa verifica dell'identità del richiedente e dell'assenza di obbligazioni contrattuali in essere.

Articolo 15 – INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati esclusivamente per le operazioni connesse alla costituzione dell'Albo Docenti di ITS Tech&Food Academy, secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 101/2018, dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) e della Regione Emilia-Romagna.

Nel momento in cui il docente/formatore viene iscritto all'Albo, acconsente alla pubblicazione dei propri dati anagrafici all'interno dell'Albo stesso.

Articolo 16 – DOCENZE EROGATE DA SOCIETA'

Le società che offrono servizi di docenza sono tenute a garantire che i propri docenti rispettino integralmente i requisiti giuridici e tecnici previsti per i docenti singoli, come definiti all'articolo 3 del presente regolamento.

I docenti forniti da tali società, che non sono ancora stati inseriti nell'albo docenti, dovranno essere sottoposti al parere del CTS e alla successiva approvazione del CDA, nel rispetto delle medesime tempistiche e procedure previste per i docenti singoli, come stabilito all'articolo 8 del presente regolamento.