

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE ESTERNO CON FUNZIONI DI SUPPORTO DIDATTICO, ORIENTAMENTO E PLACEMENT

Art. 1 - DATI IDENTIFICATIVI E RIFERIMENTI

Il presente Avviso pubblico è emanato dalla FONDAZIONE "ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER IL SISTEMA AGROALIMENTARE - ITS TECH & FOOD ACADEMY" - avente codice meccanografico EM00000003 (di seguito più brevemente denominata Fondazione ITS Tech&Food Academy) con sede legale in Borgo Girolamo Cantelli n. 5 43121 Parma – Codice Fiscale 92163480343 PEC: itstechandfood@pec.itstechandfood.it

Il luogo di svolgimento del servizio sono le sedi della Fondazione ITS Tech&Food Academy a Parma, Reggio Emilia, Bologna, Cesena.

Il Responsabile Unico del Progetto (nel prosieguo RUP), nominato ex art. 15 del Codice è la Dott.ssa Francesca Caiulo (francesca.caiulo@itstechandfood.it).

Art. 2 - OGGETTO DELLA SELEZIONE E FUNZIONI

La Fondazione ITS Tech&Food Academy avvia il processo di selezione di n. 1 collaboratore con funzioni di supporto didattico, orientamento e placement all'interno della Fondazione ITS Tech&Food Academy.

Nello specifico, si richiedono attività e servizi, da erogare anche in forma individuale, finalizzati a:

- sostenere la motivazione, a garanzia della partecipazione costante ed attiva;
- accompagnare il processo di apprendimento per assicurare il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti;
- stimolare l'occupabilità per favorire l'inserimento lavorativo;
- ideare e gestire iniziative di retention per contrastare la dispersione scolastica;
- collaborare alla realizzazione di strumenti e procedure comuni a tutte le sedi riferibili ai processi di apprendimento, docimologia e efficacia formativa;
- partecipare ad attività di orientamento e ai progetti 4+2 per accrescere l'attrattività dei corsi ITS.

Beneficiari delle attività e dei servizi sono gli studenti frequentanti le sedi di Fondazione ITS Tech&Food Academy, prioritariamente quelli caratterizzati da disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, bisogni educativi speciali e fragilità (connesse alla condizione personale, familiare, sociale). Sono altresì da intendersi come beneficiari anche i candidati in fase di orientamento nonché i diplomati.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere candidature da parte di figure da incaricare, nel rispetto dei principi di pubblica evidenza e trasparenza, prescritti dall'Avviso medesimo e dalla normativa vigente in materia.

La figura si occuperà di:

- prendere in carico gli studenti definendo - su input dello staff di coordinamento - gli obiettivi individuali in termini di sviluppo di competenze ed inserimento professionale;
- creare una relazione formativa/educativa personalizzata, favorendo positive relazioni all'interno del gruppo classe oltre che nel dialogo con i formatori ed i referenti aziendali;
- favorire l'applicazione di misure dispensative e compensative congrue rispetto alle esigenze dei partecipanti, in condivisione con le differenti sedi didattiche;
- accompagnare gli studenti in attività quotidiane (lezioni, esercitazioni, visite esterne, colloqui in azienda ...) ove si renda necessario un presidio operativo presso la sede di Parma;
- gestire sessioni individuali/in piccolo gruppo funzionali al consolidamento dell'apprendimento, alla preparazione delle verifiche, alla simulazione di colloqui di lavoro, ecc.;
- sistematizzare e sviluppare buone pratiche in materia di gestione di studenti con BES, DSA e disabilità, in condivisione con le differenti sedi didattiche;
- partecipare ad incontri di programmazione e monitoraggio con lo staff di coordinamento e - ove necessario - con le famiglie degli studenti, oltre che con figure dei servizi sanitari, sociali, del lavoro (ad es. AUSL, collocamento mirato);
- svolgere attività di reporting secondo modalità indicate dalla Fondazione ITS Academy;
- Svolgere attività di supporto al placement con particolare riferimento ai diplomati BES, DSA, con disabilità delle differenti sedi didattiche;

- Svolgere attività di supporto alla didattica con particolare riferimento allo sviluppo e uniformazione degli strumenti per monitorare la qualità e l'efficacia degli apprendimenti; delle docenze; degli stage.
- Presidiare e gestire iniziative di retention a favore dei candidati iscritti ai corsi e degli studenti;
- Effettuare colloqui di orientamento individuale a favore di candidati interessati ai corsi.

RISULTATI ATTESI

- Piano di Accompagnamento Individualizzato e Integrazione Inclusiva (BES/DSA/Disabilità)
Elaborazione, applicazione e monitoraggio dei piani di sviluppo individuale e delle misure dispensative/compensative per gli studenti (con focus sui soggetti con BES, DSA e disabilità), garantendo un presidio operativo sulla sede di Parma e un raccordo con le altre sedi territoriali, il supporto alla didattica nei gruppi classe, eventuale interfaccia con servizi e famiglie.
- Aumento della Retention e Riduzione del Drop-out
Esecuzione delle attività di orientamento in ingresso, tutoraggio motivazionale, affiancamento continuo e gestione delle relazioni con il gruppo classe e i docenti, finalizzate a mantenere alto il livello di partecipazione e ad abbattere il tasso di abbandono dei corsi.
- Incremento dell'Efficacia del Placement Speciale e Inclusivo
Accompagnamento personalizzato degli studenti (in particolare con BES/DSA/disabilità) nella fase di inserimento lavorativo, attraverso simulazioni di colloqui, preparazione alle esperienze in azienda, raccordo con i referenti aziendali e supporto attivo alle fasi di stage e placement.
- Standardizzazione dei Modelli di Tracciamento, Reporting e Buone Pratiche
Definizione e applicazione di strumenti uniformi per il monitoraggio della qualità della didattica, degli apprendimenti e degli stage, unita alla redazione della reportistica richiesta dalla Fondazione e alla formalizzazione di buone pratiche replicabili tra le diverse sedi didattiche.
- Efficacia Operativa, Flessibilità Interfunzionale e Integrazione nei Team di Progetto
Integrazione proattiva nei gruppi di lavoro della Fondazione, dimostrando capacità di adattamento alle specifiche esigenze delle diverse sedi didattiche, gestione flessibile delle priorità su perimetri operativi eterogenei e attitudine alla negoziazione e mediazione nelle relazioni con staff, docenti, partner aziendali e servizi territoriali.

Si rappresenta, da ultimo, che i task sopra descritti potrebbero variare a seconda dei progetti approvati e dell'insorgere di nuove esigenze in seno alla Fondazione.

L'attività lavorativa si svolgerà prevalentemente presso la sede didattica di Parma, ubicata in via Torrente Bratica 2/A, oltre che presso le altre sedi di Fondazione ITS Tech&Food Academy e presso le sedi aziendali (di svolgimento di stage e visite) ed eventuali altre sedi occasionali in cui ha luogo l'attività dei percorsi formativi.

Art. 3 - DURATA E COMPENSO

Si prevede una collaborazione libero-professionale caratterizzata dalla piena autonomia del libero professionista senza alcun vincolo di subordinazione e senza osservanza di specifici orari con l'utilizzazione di una propria autonomia e distinta organizzazione di lavoro e di mezzi, garantendo un impegno medio stimato funzionale al presidio delle attività sopra elencate, al raggiungimento dei risultati attesi e coerente con le esigenze organizzative della Fondazione.

La collaborazione in oggetto avrà una durata triennale.

L'importo orario del servizio è determinato in € 32,00/h.

Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti candidati interessati a partecipare alla selezione dovranno essere in possesso di comprovata esperienza e il relativo *curriculum vitae et studiorum* dovrà rispondere al fabbisogno richiesto.

I requisiti sono i seguenti:

- titolo di laurea,
 - esperienza professionale almeno biennale nel ruolo per il quale ci si candida,
- oppure
- titolo di diploma,
 - esperienza professionale almeno quinquennale nel ruolo per il quale ci si candida.

Previa istruttoria formale di ammissibilità, la valutazione di merito delle candidature sarà effettuata da una commissione interna che valuterà le domande validamente pervenute sulla base dei criteri indicati successivamente.

Art. 5 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati dovranno inviare la propria candidatura, **entro e non oltre il 20 agosto 2026 alle ore 24.00** pena l'inammissibilità, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata itstechandfood@pec.itstechandfood.it

La PEC dovrà avere ad oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE ESTERNO CON FUNZIONI DI SUPPORTO DIDATTICO, ORIENTAMENTO E PLACEMENT".

Non saranno accettate PEC provenienti da soggetti diversi dal candidato.

Il candidato dovrà inviare:

- istanza di candidatura, preferibilmente mediante l'allegato al presente (Allegato 1);
- lettera di presentazione con cui il candidato indica titoli e le proprie pregresse esperienze ritenute rilevanti, sulla base anche dei criteri indicati nel successivo articolo 6;
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- *curriculum vitae et studiorum* debitamente sottoscritto con firma autografa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, aggiornato e datato in coerenza con la data di presentazione della domanda di candidatura;
- dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi del candidato (Allegato 2).

Si considerano un plus:

- competenze in materia di tecniche per il supporto all'apprendimento, l'inserimento sociale e lavorativo;
- competenze in materia di norme per il diritto allo studio e al lavoro per persone con disabilità, DSA e fragilità.
- Flessibilità, autonomia organizzativa, capacità di lavorare in team.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La Fondazione ITS TECH&FOOD Academy istituirà un'apposita Commissione di valutazione che esaminerà le candidature sulla base dei seguenti criteri:

N	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
1	Titoli di Studio	Diploma 10 punti Laurea triennale 15 punti Laurea magistrale 20
2	Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso. In particolare, saranno preferiti titoli di studio come: ➤ dottorati di ricerca in Neuroscienze, Psicologia, Scienze della Formazione e similari; ➤ master di I o II livello, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione affini al ruolo; ➤ diploma di Coach o Counselor.	Max 20 punti

3	Pregressa esperienza professionale nel settore della formazione, maturata nell'ambito di rapporti di lavoro presso Università, ITS, istituti di istruzione di II grado, enti di formazione professionale, centri specializzati di terapia e supporto allo studio, cooperative sociali e comunità.	Max 25 punti
---	---	--------------

Punteggio massimo valutazione titoli e curriculum vitae: 65 punti.

Successivamente alla valutazione dei curricula, la Fondazione si riserva di effettuare anche un colloquio di approfondimento con i candidati.

Saranno ammessi all'eventuale colloquio, che la Fondazione ITS Academy provvederà a comunicare a mezzo PEC con almeno 5 giorni di anticipo, esclusivamente i candidati che hanno raggiunto un punteggio almeno pari a 35.

Il colloquio verterà su:

- motivazione personale e interesse verso il ruolo;
- capacità relazionali e comunicative;
- attitudine al lavoro in team e alla gestione di dinamiche educative;
- conoscenza dell'ambito formativo e delle finalità di ITS Tech&Food Academy.

Punteggio massimo colloquio: 35 punti.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle due fasi (titoli + colloquio), per un massimo di 100 punti.

Art. 7 - GRADUATORIA

Al termine della procedura selettiva sarà formulata una graduatoria.

L'Ente, con provvedimento del Presidente, accertata la regolarità della Procedura, approva gli atti e formula la graduatoria. La Fondazione provvederà a formulare la proposta di collaborazione nei confronti del candidato primo classificato. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà affidato al candidato più giovane.

La graduatoria avrà validità nell'anno 2026. La Fondazione si riserva quindi di selezionare ulteriori candidati dalla graduatoria per posizioni compatibili che dovessero rendersi disponibili successivamente.

La procedura selettiva sarà considerata valida anche qualora pervenga un'unica candidatura, a condizione che il candidato sia in possesso dei requisiti previsti e risulti idoneo a seguito delle valutazioni indicate dal presente Avviso.

Art. 8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Bando non costituisce né offerta contrattuale, né sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta delle candidature, e non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per la Fondazione, ma è volto esclusivamente alla ricerca di soggetti in possesso dei requisiti necessari da incaricare nell'ambito delle attività.

La Fondazione si riserva la facoltà di revocare il presente Bando ovvero di sospendere o non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili o non prevedibili.

La candidatura al presente Bando comporta l'accettazione dei contenuti, termini e condizioni in esso stabiliti, ivi compresa la facoltà dell'Ente di formalizzare l'incarico secondo le tipologie contrattuali previste dalla normativa vigente, senza obbligo alcuno per alcuna di essere in particolare.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e ai sensi del Reg. UE 679/2016 i dati forniti dal richiedente saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità di gestione della procedura di affidamento e saranno

trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura stessa per le finalità medesime. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Titolare del trattamento è la Fondazione ITS Tech&Food Academy, con sede legale in Borgo G. Cantelli, 5 – Parma - Mail: info@itstechandfood.it, nella persona del Legale rappresentante pro-tempore.

L'ITS TECH & FOOD ACADEMY ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per verificare la conformità del trattamento dati personali a questa informativa e alla normativa italiana ed europea. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Progetto Privacy Srl ed è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@progettoprivacy.it. Lo stesso è a vostra disposizione per le richieste di informazioni sul trattamento dei vostri dati personali e costituisce il punto di contatto per l'Autorità di controllo.

In ogni momento i candidati potranno esercitare i propri diritti inviando una pec all'indirizzo itstechandfood@pec.itstechandfood.it.

Per quanto qui non previsto si rinvia alla informativa pubblicata sul sito al seguente link <https://www.itstechandfood.it/>.

Parma, 12/08/26
Prot. 2026/514

La Direttrice della Fondazione ITS Tech&Food Academy
Dott.ssa Francesca Caiulo
Firmato digitalmente

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE ESTERNO CON FUNZIONI DI SUPPORTO DIDATTICO, ORIENTAMENTO E PLACEMENT

ISTANZA DI CANDIDATURA

Il/la sottoscritto/a:

Cognome Nome

Nato/a Il Comune (Provincia)

Codice Fiscale

Doc. Identità N° Scadenza

Residente In Via/Piazza N° Cap Comune (Provincia)

Stato Nazionalità'

Tel. Abitazione

Tel. Cellulare

E-Mail

Pec

DICHIARA

- di essere in possesso di laurea o di diploma di scuola media superiore specifico riconosciuto dallo Stato Italiano;
- di avere cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di residenza;
- di non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare;
- di essere in possesso dei requisiti tecnici richiesti dall'Avviso;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali secondo le disposizioni del D. Lgs. n.30/06/2003 n.196 e del Regolamento UE 2016/679;
- che i dati comunicati mediante questo modulo e nel curriculum vitae prodotto in allegato corrispondono a realtà.

ALLEGA

- copia del documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- curriculum vitae et studiorum debitamente sottoscritto con firma autografa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, aggiornato e datato in coerenza con la data di presentazione della domanda di candidatura;
- lettera di presentazione con indicazione di titoli ed esperienze rilevanti secondo i criteri indicati nell'art. 5 dell'Avviso di riferimento.
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi

In fede

Firma

Luogo e data

Allegato 2

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE **(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a [.....] nato/a a [.....], in data [.....], C.F. [.....], in relazione all'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE ESTERNO CON FUNZIONI DI SUPPORTO DIDATTICO, ORIENTAMENTO E PLACEMENT **emesso dalla Fondazione ITS Tech&Food Academy in data 12/08/2026,**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», e in particolare l'art. 6-bis;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO in particolare l'art. 35-bis, commi 1, lett. a), e 2, del suddetto decreto legislativo n. 165/2001, ai sensi del quale «1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi; [...] 2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTO l'Avviso di selezione, prot. n. 2026/514 del 12/08/2026, per la selezione di un collaboratore esterno con funzioni di supporto didattico, orientamento e placement;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

b. che, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

b. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di membro della Commissione esaminatrice:

i. non coinvolge interessi propri;

ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

d. di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

d. di impegnarsi altresì a comunicare alla Fondazione qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

d. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

[...], lì [...]

IL DICHIARANTE